

Huishoudelijk reglement Academy Bloei & Groei

Januari 2024

[Het huishoudelijk reglement is via de Bloei & Groei website te vinden, we wijzen deelnemers hierop en verwijzen in de overeenkomst naar dit reglement (digitaal en op aanvraag verstrekken we een papieren versie). In het huishoudelijk reglement wordt verwezen naar het klachtenprotocol (artikel 6.26) en de Gedragscode (artikel 6.27) Zowel het klachtenprotocol als de gedragscode zijn te vinden op de website en op aanvraag leverbaar.

Definities

Organisatie: Bloei & Groei

Medewerker: Persoon, werkzaam bij Bloei & Groei

De tuincoach: de persoon die, namens Bloei & Groei, leiding geeft aan de tuin waar de deelnemer actief is.

Deelnemer Tuin: Een natuurlijk persoon die gebruik maakt, gebruik wenst te maken of gebruik heeft gemaakt van het tuintraject van Bloei & Groei.

Deelnemer Academy: Een natuurlijk persoon die gebruik maakt, gebruik wenst te maken of gebruik heeft gemaakt van cursus 'Assistent Tuincoach', cursus 'Verfplant Docent' of Masterclass 'Zet je eigen Groene Initiatief op!' aan de Bloei & Groei Academy.

Aanmelding Deelnemer Academy

Artikel 1

1. De aanmeldingsprocedure bestaat uit 1) het digitaal invullen en opsturen van het aanmeldingsformulier door de geïnteresseerde. 2) Een selectie op basis van de voorwaarden van Bloei & Groei, dit ter beoordeling van de directie 3) Op basis van het aanmeldingsformulier en het selectiegesprek van de geselecteerde geïnteresseerden volgt een officiële toezegging dan wel afwijzing voor deelname aan de cursus Assistent Tuincoach aan de Bloei & Groei Academy.
2. De geselecteerde deelnemers ontvangen de overeenkomst, onderliggend huishoudelijk reglement (met toelichting eigen bijdrage) voor deelname aan de cursus. Deelname wordt definitief na betaling eigen bijdrage (zie Artikel 2).
3. Genoemde overeenkomst geldt voor deelname aan één cursus aan de Bloei & Groei Academy in het desbetreffende jaar (april t/m oktober).
4. Adreswijziging dient een deelnemer zo spoedig mogelijk door te geven aan de officemanager.
5. Zijn alle cursus plekken bezet, dan komt wie wil deelnemen aan de cursus, na selectie op basis van de voorwaarden van Bloei & Groei, op de wachtlijst. Komen cursus plekken beschikbaar, dan wordt bij uitgifte de aanmeldingsprocedure aangehouden vanaf stap 2 (wanneer het kennismakingsgesprek al heeft plaatsgevonden) (Art. 1.1).

Deelname Academy

Artikel 2

6. Deelname aan de Bloei & Groei Academy gaat in na ondertekening van de overeenkomst door de deelnemer en Bloei & Groei en betaling eigen bijdrage door de deelnemer.
7. De directeur tekent namens Bloei & Groei de overeenkomst.
8. Bij toewijzing van deelname aan de cursus Assistent tuincoach aan de Bloei & Groei Academy na ondertekening en de overeenkomst verplicht de deelnemer zich de eigen bijdrage te betalen. Na ontvangst van het verschuldigde bedrag wordt deelname definitief bevestigd door Bloei & Groei.
9. Een deelnemer die niet uiterlijk twee weken voor de start van het Bloei & Groei cursus (startdatum staat in overeenkomst) haar contributie betaalt, verliest haar recht op deelname.
10. Als het door omstandigheden voor de deelnemer niet mogelijk is binnen de betalingstermijn de eigen bijdrage te betalen dan kan er een betalingsregeling worden afgesproken waarbij in ieder geval de eerste termijn uiterlijk twee weken voor de start betaald moet worden. Dit gebeurt op individuele basis, in samenspraak tussen deelnemer en Bloei & Groei, dit ter beoordeling van de directie. Vervolgens wordt deze afspraak schriftelijke bevestigd door deelnemer en Bloei & Groei.
11. Als er niet aan de betalingsregeling voldaan wordt verliest deelnemer haar recht op deelname.
12. Een deelnemer die gedurende het jaar ophoudt met de cursus en daarom haar deelname beëindigt, kan geen aanspraak maken op restitutie van de eigen bijdrage.

Artikel 3

13. Deelname kan om verschillende redenen eindigen. Van de kant van deelnemer eindigt het door opzegging of bij overlijden. Ook van de kant van Bloei & Groei kan deelname worden beëindigd.

Tuinregels voor Academy studenten

Artikel 4

14. Tijdens de cursus Assistent Tuincoach doen de Academy deelnemers hun praktijkervaring op bij één van onze Bloei & Groei tuinen.
15. Onder begeleiding van een tuincoaches gaan deelnemers in de gemeenschappelijke tuin aan de slag.
16. In al onze tuinen mogen uitsluitend (natuurlijke) bestrijdingsmiddelen gebruikt worden welke zijn afgesproken met de tuincoach(es).
17. Gewassen die buiten het teeltplan vallen moeten eerst met de tuincoaches worden besproken en er mogen alleen biologische zaden worden gebruikt.
18. Deelnemers zorgen zelf voor tuinmateriaal zoals opbindtouw, steunstokken en handschoenen.
19. Van alle deelnemers wordt verwacht dat zij de gemeenschappelijke tuin overzichtelijk houden, regelmatig wieden en planten opbinden met stokken.

Artikel 5

20. Er mag op de (door de tuincoach(es)) daarvoor aangewezen plekken gerookt worden op de tuin. Indien er wordt gerookt worden de sigaretten door de roker zelf opgeruimd. Als dit in de tuin of op de grond daaromheen wordt gegooid vergiftigt het de grond, en mogelijk de planten.
21. Deelnemers dienen rekening te houden met en overlast te voorkomen voor de buurtbewoners die rondom de tuin wonen.
22. Alle materialen en gereedschappen worden zorgvuldig schoongemaakt en opgeruimd na gebruik. Als er iets kapot is gegaan geeft de deelnemer dat door aan de tuincoach en al het materieel van Bloei & Groei blijft in de tuin na gebruik.
23. Iedereen is belangrijk in de cursusgroep en op de tuin. We maken geen grapjes over elkaar, wel met elkaar. We praten niet over elkaar maar met elkaar.
24. Agressiviteit/bedreigingen (verbaal en fysiek) naar elkaar toe wordt niet toegestaan. Een deelnemer ontvangt max. 2 waarschuwingen waarna de cursus deelname wordt beëindigd. Onze tuinen dienen als veilige en rustgevende plekken voor iedereen.
25. We gaan respectvol met elkaar om. Dat betekent: elkaar vriendelijk aanspreken, elkaar laten uitpraten, elkaars mening respecteren en elkaars spullen goed behandelen.
26. We zijn zorgzaam voor elkaar: we helpen elkaar als dat nodig is en samen komen we tot bloei.

Overige bepalingen Algemeen

Artikel 6

27. Klachtenprocedure: klachten kunnen mondeling, schriftelijk of per e-mail ingediend worden bij de dienstdoende tuincoach. Indien er geen mondelinge overeenstemming wordt bereikt, dan kan de indiener haar klacht binnen twee weken schriftelijk indienen bij de directie van Bloei & Groei. De klacht dient duidelijk omschreven te worden met een heldere onderbouwing van indiener haar standpunt en kan nooit anoniem ingediend worden. Binnen twee weken ontvangt de indiener schriftelijk (en/of telefonisch) een antwoord van Bloei & Groei. Indien indiener zich niet kan vinden in het antwoord en hier mondeling geen overeenstemming in kan bereiken met Bloei & Groei, dan treedt klachtenprocedure in werking. De klachtenprocedure is op te vragen bij de tuincoach(es) en/of directie.
28. Gedragscode: Bloei & Groei vindt goede omgangsvormen belangrijk. Respect voor elkaar, gelijkwaardigheid, integriteit en veiligheid vormen hierbij de basis. Onze gedragscode staat op de website van Bloei & Groei.
29. Bloei & Groei aanvaardt behoudens wat de wet hierover bepaalt, geen aansprakelijkheid inzake letsel of ongeval aan leden op het complex overkomen. Hetzelfde geldt voor diefstal van (tuin)eigendommen van de leden of schade daaraan door welke oorzaak ook ontstaan of toegebracht.
30. In kwesties waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur. Het bestuur dient van zulke beslissingen melding te doen via de website / mailing deelnemers van Bloei & Groei. Waar het dit nodig oordeelt past het bestuur het reglement aan en meldt die aanpassing via de website van Bloei & Groei.
31. Alle bestuursbeslissingen en in verband hiermee relevante mededelingen worden steeds gedeeld via de website / mailing deelnemers van Bloei & Groei zodat de deelnemers geacht mogen worden hiervan op de hoogte te zijn.